



La prise de parole en public : Construire et énoncer son discours

Durée : 2 jours
(2x7 heures)

Effectif : jusqu'à 6
personnes

Coût : Fonction de la
strate de population
des élus ou DIF

Ce tarif comprend
la préparation,
l'adaptation des
supports aux besoins,
le suivi de la formation
(évaluation).

Précisions et modalités
d'animation :
Ce module est conçu
pour que l'ensemble
des participants puisse
mettre en application
les savoirs théoriques
exposés. Des exercices
individuels ou collectifs
sont proposés pour que
les participants puissent
ajuster leur pratique
personnelle.

Prérequis : Aucun

Intervenant·e·s :
Journaliste

DESCRIPTIF DE LA FORMATION

Vecteur incontournable de communication dans une assemblée, un élu doit pouvoir à tout moment prendre la parole afin d'exposer ses idées. La prise de parole est rarement, ou sinon jamais, improvisée, la pratique et la technique sont des clés du succès dans ce mécanisme.

OBJECTIFS

- Oser demander la parole
- Savoir construire son argumentation
- Savoir énoncer son propos

PROGRAMME DE LA FORMATION

Vaincre l'appréhension de la prise de parole

Préparer son discours sur le fond

Énoncer son discours

Exercices pratiques et mises en situation à chaque étape